

Рассмотрено
на заседании
Совета родителей
и рекомендовано к утверждению
протокол № 04
от 31 марта 2025г

Рассмотрено
на заседании
Совета учащихся
и рекомендовано к утверждению
протокол № 04
от 31 марта 2025г

Утверждаю
Директор
МБОУ СОШ № 17 г. Орла
Е.Е. Прокопов
приказ № 125
от 01 апреля 2025г



Положение
о пришкольном лагере с дневным пребыванием детей
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –
средняя общеобразовательная школа №17
с углубленным изучением французского языка
имени 6-ой Орловско-Хинганской стрелковой дивизии г.Орла

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 февраля 2025 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение обозначает основные цели, задачи деятельности школьного лагеря, определяет порядок создания, основы деятельности лагеря, регламентирует кадровое обеспечение лагеря с дневным пребыванием детей и порядок его финансирования, а также устанавливает права и обязанности детей, посещающих школьный лагерь.

1.3. Общеобразовательная организация создаёт лагерь как структурное подразделение школы, осуществляющее организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – школьный лагерь).

1.4. Школьный лагерь создается для обучающихся в образовательной организации в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

1.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

1.7. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется:

- Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- ГОСТом Р 52887-2018 Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 № 444-ст.);
- Решением Орловского городского Совета народных депутатов от 28 марта 2025 № 66/ 0942-ГС «Об установлении меры социальной поддержки обучающихся в виде обеспечения питанием в лагерях с дневным пребыванием, организованных муниципальными образовательными организациями города Орла», осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время»
- настоящим Положением.

1.9. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2. Цели и задачи деятельности школьного лагеря

2.1. К основным целям работы лагеря относится:

- выявление и развитие творческого потенциала обучающихся, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. Основными задачами школьного лагеря являются:

- осуществление культурно-досуговой, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающих рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществление деятельности, направленной на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;
- осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

3. Организация деятельности школьного лагеря

3.1. Школьный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора общеобразовательной организации и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Общеобразовательная организация устанавливает наименование лагеря при его создании и изменяет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

3.4. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

3.5. Школьный лагерь с дневным пребыванием детей может быть организован на полный день с трехразовым питанием (завтрак, обед, полдник) или неполный день с двухразовым питанием (завтрак, обед).

3.6. Организация работы лагеря осуществляется в режиме пребывания детей с понедельника по пятницу (суббота, воскресенье - выходной) с 08.30 до 18 часов.

3.7. Деятельность школьного лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагеря. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач школьного лагеря. Программы утверждаются директором общеобразовательной организации. Зачисление на занятия по программам осуществляется через АИС «Навигатор дополнительного образования детей Орловской области»

3.8. Преимущества при зачислении в лагерь с дневным пребыванием имеют:

3.8.1 дети из семей, вынужденно покинувших место жительства в зоне проведения специальной военной операции и прибывших на территорию Орловской области;

3.8.2. дети, полнородные, неполнородные братья и сестры, дети супругов лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

- заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации; сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций;

3.8.3 дети-инвалиды;

3.8.4 дети с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.8.5 дети из многодетных семей;

3.8.6 дети-сироты и дети, оставшимся без попечения родителей;

3.8.7 дети из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (семей, у которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Орловской

области, при наличии одного из следующих обстоятельств: полная утрата трудоспособности одного из родителей в связи с инвалидностью I или II групп, наличие в семье ребенка-инвалида, нуждающегося в постоянном уходе одного из родителей, единственный или оба родителя являются безработными, утрата единственного жилого помещения в связи с чрезвычайной ситуацией (пожар, наводнение), смерть одного из родителей).

3.9 Зачисление детей в лагерь производится в срок до 29 мая учебного года на основании следующих документов, прилагаемых к заявлению:

- копии документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении или паспорта);
- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- согласия на обработку персональных данных;
- доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке, подтверждающей полномочия представителя родителя (законного представителя) ребенка (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами представителем заявителя);
- копии документа, подтверждающего постановку на миграционный учет, с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 3.8.1);
- копии одного из документов, подтверждающих наличие родственных связей с участником специальной военной операции (справка, подтверждающая родственные отношения с лицом, участвующим (участвовавшим) в специальной военной операции, полученная на Едином портале государственных и муниципальных услуг, документ, удостоверяющий личность, свидетельство о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о заключении брака, о расторжении брака, о перемене имени, о смерти), с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 3.8.2);
- копии справки об инвалидности ребенка или родителя (законного представителя) либо сведения об инвалидности, полученные в Федеральном казенном учреждении «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Орловской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, подтверждающие факт установления инвалидности (для лиц, имеющих инвалидность), с предъявлением оригинала (для категорий, указанных в подпунктах 3.8.3, 3.8.7);
- копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии о присвоении ребенку статуса обучающегося с ограниченными возможностями здоровья с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 3.8.4);
- копии документов, подтверждающих наличие статуса многодетной семьи (удостоверение многодетной семьи, в случае достижения старшим ребенком возраста 18 лет справка о его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения) с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 3.8.5);
- копии документов, подтверждающих отсутствие родительского попечения (свидетельство о смерти, судебное решение о лишении (ограничении) родительских прав, судебное решение об установлении факта отсутствия родительского попечения, судебное решение о признании родителей недееспособными, справка о розыске родителей, справка об отбытии наказания в местах лишения свободы, постановление об установлении опеки (попечительства) с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 3.8.6); копии справки об отнесении семьи, членами которой являются родители (законные представители) обучающегося, к малоимущей, выданной Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области или уполномоченной организацией (казенным учреждением Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» по месту жительства (месту пребывания) на территории Орловской области), с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 3.8.7);
- копии справки из государственного учреждения службы занятости населения о постановке на регистрационный учет в качестве безработного гражданина с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 3.8.7.);

- копии справки, подтверждающей место жительства родителя (законного представителя) обучающегося совместно с ребенком-инвалидом, нуждающимся в постоянном уходе, с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 3.8.7);
- копии документа, подтверждающего утрату единственного жилого помещения в связи с чрезвычайной ситуацией (справка Главного управления МЧС России по Орловской области о произошедшем пожаре (стихийном бедствии)), с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 3.8.7);
- копии документа, подтверждающего смерть одного из родителей (законных представителей) обучающегося, с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 3.8.7).

3.9. На основании поступивших документов зачисление ребенка в лагерь дневного пребывания оформляется приказом директора школы.

3.10. Условия пребывания детей в школьном лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.11. В школьном лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

3.12. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.13. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Кадровое обеспечение школьного лагеря

4.1. Организацию деятельности школьного лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор общеобразовательной организации. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность лагеря из числа педагогических работников школы.

4.2. В штатную структуру школьного лагеря могут входить: начальник, вожатые, воспитатели, педагог-организатор и др. Права и обязанности работников школьного лагеря определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство школьным лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора общеобразовательной организации.

4.4. Начальник принимается на работу в лагерь на срок, необходимый для подготовки и работы лагеря (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника школьного лагеря или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника школьного лагеря исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников школьного лагеря.

4.5. Начальник школьного лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях

пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников.

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;

4.6. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли предварительный и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, а также имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

4.7. К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты (для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций).

4.8. При приеме на работу в школьный лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим Положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.9. Начальник и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

5. Права и обязанности обучающихся, посещающих школьный лагерь с дневным пребыванием

5.1. Обучающиеся летнего лагеря с дневным пребыванием имеют право:

- на временное прекращение посещения школьного лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

5.2. Обучающиеся школьного лагеря обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря.

6. Финансирование и имущество школьного лагеря

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Директор школы, начальник лагеря и бухгалтер контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.

6.3. За пришкольным лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости пришкольный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается с Советом родителей и Советом учащихся и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.