**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», другими нормативно-правовыми актами РФ, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы №17 с углубленным изучением французского языка имени 6-ой Орловско-Хинганской стрелковой дивизии города Орла (далее – Школа).

1.2.Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении – средней общеобразовательной школе №17 с углубленным изучением французского языка имени 6-ой Орловско-Хинганской стрелковой дивизии города Орла определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг.

1.3.Основные понятия, используемые в настоящем Положении

* потребители - юридические и физические лица, имеющие намерения заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие или использующие товары (работы, услуги) исключительно для иных нужд, не связанных с извлечением прибыли;
* исполнитель - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение, оказывающее услуги потребителям по возмездному договору;
* услуга - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений;
* цена - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

1.4.Школа оказывает платные образовательные услуги на договорной основе в соответствии со своими уставными целями и задачами на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

1.5.Вносить изменения и дополнения в настоящее Положение могут: директор Школы, члены родительского комитета Школы, педагогического совета.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия предыдущая редакция утрачивает силу.

**2. Цели платных дополнительных образовательных услуг.**

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Оказывая населению платные дополнительные образовательные услуги, школа № 17 преследует следующие задачи:

- углубить знания учащихся по предметам,

- развить интерес учащихся к самостоятельному приобретению знаний,

- расширить кругозор учащихся,

- создать условия для оптимального выбора профессии.

3**. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг.**

3.1. Образовательное учреждение обязано предоставлять всем участникам образовательного процесса (родителям, (законным представителям), учащимся, преподавателям) следующую информацию:

- условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг,

- перечень образовательных услуг.

3.2. Образовательное учреждение и родители (законные представители) заключают договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.3. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определённых в договоре. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остаётся у родителей (законных представителей).

3.4. В договоре должны быть отражены права и ответственность заказчика (родителей) и исполнителя (школы).

3.5. Форма договора является приложением к данному Положению (Приложение 1).

3.6. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, производится только через учреждение банка.

3.7. При заключении договора родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением, другими нормативными актами, определяющими порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг в гимназии.

**4. Организация платных дополнительных образовательных услуг.**

4.1.Платные дополнительные образовательные услуги организуются на основе запросов родителей (законных представителей) и учащихся.

4.2.Ребенок зачисляется на платные образовательные услуги на основании заявления родителей (законных представителей).

4.3.Руководитель образовательного учреждения в начале учебного года издаёт приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг, в котором определяется состав работников, занятых оказанием платных услуг, их функциональные обязанности, график работы, расписание занятий, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности по каждому виду оказываемых услуг.

4.4.Педагоги, которые оказывают платные образовательные услуги, разрабатывают программы и календарно – тематическое планирование.

4.5.По окончании курса учащимся выдаётся документ (справка) о прохождении учащимися данного курса (Приложение 2).

4.6.Форма справки является приложением к данному Положению.

4.7.Образовательное учреждение организует контроль за качеством образовательных услуг, для чего заводится книга «Замечаний и предложений по предоставлению платных услуг».

4.8.Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить родительскому комитету Школы отчёт о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных образовательных услуг.

4.9.Образовательное учреждение ведёт учёт часов платных образовательных услуг.

**5. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.**

5.1.В образовательном учреждении могут осуществляться следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- обучение учащихся по дополнительным программам (за пределами государственных образовательных стандартов);

- тестирование школьников;

- обучение на курсах по отдельным предметам;

- дополнительное образование, включая кружки, секции, клубы и т.д. (за пределами государственных образовательных стандартов);

- учебно-производственная деятельность, реализуемая учебными мастерскими;

-предоставление услуг библиотеки, музея, спортивных сооружений, вычислительной техники, оргтехники;

- предоставление дистанционного обучения, оказание услуг по использованию сети Интернет;

- предоставление услуг группы продлённого дня в начальной школе;

- услуги логопедической и психологической помощи;

- обучение в Школе будущего первоклассника;

- организация и проведение практики студентов ФГБОУ ВО ОГУ им. И.С.Тургенева.

5.2.Перечень платных дополнительных услуг является открытым: образовательное учреждение вправе осуществлять и иные платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

**6. Основные права и обязанности исполнителей и потребителей платных образовательных услуг.**

6.1.Исполнители платных дополнительных образовательных услуг имеют право:

* рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
* выбирать способ исполнения услуг;
* согласовывать условия договора на оказание услуг;
* получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей.

6.2.Исполнители платных дополнительных образовательных услуг обязаны:

* доводить информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объёме в соответствии с договором;
* не навязывать потребителю дополнительных видов услуг;
* не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
* возмещать материальный и моральный ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
* предупреждать об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

6.3.Потребители платных дополнительных образовательных услуг имеют право:

* получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
* требовать их исполнителей выполнения качественных услуг в соответствии с договором;
* расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы, за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

6.4.Потребители платных дополнительных образовательных услуг обязаны:

* согласовать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
* принимать выполнения услуг в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
* своевременно оплачивать оказанные услуги на основании договора на расчетный счет Школы.
* возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказание услуги по независящим от исполнителя причинам.

6.5.Основные права детей, которым гарантируется:

* охрана жизни и здоровья;
* защита от всех форм физического и психического насилия;
* удовлетворение физиологических потребностей, в соответствии с его возрастом и индивидуальными развития, состояния здоровья;
* получение квалифицированной педагогической помощи, если таковая потребуется.

7. **Порядок и размер оплаты за ПОУ и иные услуги**

7.1.Доходы, полученные от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, города Орла поступают в самостоятельное распоряжение школы.

7.2.Работа по ведению финансовой отчетности, связанной с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг производится исполнителями бухгалтерских операций в соответствии с договором возмездного оказания услуг.

7.3.Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, поступают на лицевой счет школы.

7.4.Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов. Цена услуги исчисляется в полных рублях. Цена менее 50 копеек отбрасывается, а цена в 50 копеек и более округляется до полного рубля.

7.4.1.Полностью освобождаются от оплаты дополнительных образовательных услуг дети граждан РФ, призванных на службу в Вооруженные силы РФ в рамках частичной мобилизации: сотрудников МВД, Росгвардии, контрактников, добровольцев.

7.4.2.Для получения льготы, обозначенной в п.7.4.1родителям (законным представителям) необходимо предоставить администрации школы справку из военкомата.

7.4.3.Покрытие льготы осуществляется за счет финансовых средств спонсоров, средств образовательной организации.

7.5.Оплата за предоставляемые платные услуги производится родителями по квитанциям через банк не позднее 5 числа текущего месяца за целый месяц.

Оплата услуг банка о приеме платежей физических лиц производится родителями (законными представителями) детей.

7.6.Уплата налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, города Орла, составляет:

-уплата страховых взносов – 30% от суммы, начисленной на вознаграждение, по акту выполненных работ по предоставленным платным дополнительным образовательным услугам;

-затраты на возмещение расходов по оплате коммунальных услуг – 2% от общей суммы начисленного дохода по акту выполненных работ по предоставленным платным дополнительным образовательным услугам;

7.7. Распределение денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, производится следующим образом:

7.7.1.Ответственному за организацию и качество оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнителя, работу с Заказчиками услуг, оформление договоров, консультативную работу, оформление квитанций – 10% от общей суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных образовательных услуг;

7.7.2.Исполнителям бухгалтерских операций – 6% от общей суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных образовательных услуг:

-по начислению платных услуг, учет поступления денежных средств из УФК – 1,5% от суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных образовательных услуг;

-по учету расходования остатков денежных средств, отчетность – 1% от суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных образовательных услуг;

-по начислению коммунальных услуг – 0,25% от суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных образовательных услуг; - 0,25% - оприходование и принятие к учету ТМЦ и ОС;

-по начислению вознаграждения и расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в размере 30%, составлению и представлению месячной, ежеквартальной, годовой отчетности во внебюджетные фонды РФ – 2,5% от суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных образовательных услуг;

-по формированию, выгрузке и отправке заявок на кассовый расход в УФК – 0,5% от

суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных образовательных услуг;

-экономисту за проведение расчетов стоимости платных дополнительных образовательных услуг – единовременно разовой выплатой в размере 450 рублей за каждую платную дополнительную образовательную услугу

7.7.3 -каждому исполнителю платных дополнительных образовательных услуг – 40% от суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных образовательных услуг;

- исполнителям услуг по организации и проведению практики студентов ФГБОУ ВО ОГУ им. И.С.Тургенева распределение денежных средств производится на основании Договора и (или) Контракта и прейскуранта стоимости часа дополнительной платной образовательной услуги «Организация и проведение практики студентов»

7.7.4.Руководителю образовательного учреждения – 8% от суммы начисленного дохода по акту за контроль организацией и качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг.

7.8. Оставшиеся денежные средства, начисленные от ведения платных дополнительных образовательных услуг, используются на развитие материально-технической базы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школе №17 с углубленным изучением французского языка имени 6-ой Орловско-Хинганской стрелковой дивизии города Орла, согласно плана ФХД, полученных учреждением от предоставления платных дополнительных образовательных услуг (в том числе на уплату штрафов, пени и т.д.),.

7.9.Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора допускается в случаях увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период или уменьшения количества воспитанников в группах

(группа до 10 человек, группа от 11 до 15 человек, группа свыше 16 человек).

**8.Ответственность образовательного учреждения.**

8.1.Образовательное учреждение при оказании платных дополнительных услуг является исполнителем данных услуг.

8.2.Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несёт ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

-за выполнение обязательств в полном объёме (по количеству часов, по реализации учебной программы, указанной в договоре),

-за качество платных дополнительных услуг,

- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки,

-за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных услуг в образовательном учреждении,

- за безопасные условия прохождения образовательного процесса,

- за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения,

- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

8.3.Кроме ответственности перед заказчиком, образовательное учреждение несёт ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов,

- за соблюдение законодательства о труде,

- за охрану труда.

8.4.Руководитель образовательного учреждения несёт ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового и уголовного законодательства.

8.5. Контроль за организацией и условиями предоставления дополнительных платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных руководителем учреждения по вопросам организации предоставления дополнительных платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

8.6.За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательное учреждение и родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

Приложение 3

**ДОГОВОР №**

**об оказании услуг по организации и проведению практики студентов.**

**г. Орел «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева», в лице исполняющей обязанности ректора Пилипенко Ольги Васильевны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 17с углубленным изучением французского языка имени 6-ой Орловско-Хинганской стрелковой дивизии г.Орла в лице директора Ревякиной Нины Ивановны, действующего на основании Устава школы, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», с другой стороны, вместе в тексте именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора.**
   1. По настоящему договору Образовательная организация обязуется по заданию Университета оказать указанные в п. 1.2. настоящего договора услуги по организации и проведению практики студентов по следующим направлениям подготовки: 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «\_\_\_\_\_\_»

(далее – услуги), а Университет обязуется оплатить услуги.

* 1. Образовательная организация обязуется оказать следующие услуги:
* предоставить места и специалистов для проведения практики студентов Орловского государственного университета имени И.С. Тургенева;
* организовать практику студентов в соответствии с программой практики;
* ознакомить студентов с характером будущей специальности, организационной и производственной структурой Образовательной организации;
* предоставить возможность для использования методических разработок и производственной базы для обеспечения непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью.

1.3. Срок оказания услуг: начало – **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г., окончание – « » \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_** г.

1.4. Стороны осуществляют сотрудничество по вопросам формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций, осваиваемых студентами в ходе прохождения практики.

1. **Права и обязанности Сторон.**
   1. Образовательная организация обязана:

2.1.1. Оказать услуги надлежащего качества и в срок, определенный договором.

2.1.2. Определить количество специалистов, необходимых для оказания услуг.

2.1.3. Назначить руководителя практики из числа работников Образовательной организации, который:

- предоставляет рабочие места студентам;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации.

2.1.4. С учетом возможностей Образовательной организации обеспечить доступность рабочего места для прохождения практики для студентов, являющихся инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

* 1. Университет обязан:
     1. Привлекать Образовательную организацию к формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций, осваиваемых студентами в рамках основных образовательных программ.
     2. Своевременно информировать Образовательную организацию о программе практики и о необходимом количестве предоставляемых мест.
     3. Назначить руководителя практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, который:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении студентов по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основными профессиональными образовательными программами;

- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты прохождения практики студентами;

- осуществляет контроль за соблюдением студентами правил техники безопасности, требований охраны труда, пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

2.2.4. Оплатить услуги в порядке, указанном в п. 3 договора.

* 1. Университет имеет право:
     1. Участвовать в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Образовательной организации.
     2. Самостоятельно разрабатывать и утверждать на основе ФГОС ВО, с учетом рабочих учебных планов по направлениям подготовки (специальностям) программы практики.
     3. Осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.
     4. Оценивать результаты прохождения практики студентами.

1. **Стоимость**

3.1. Общая стоимость оказываемых по настоящему договору услуг (цена договора) составляет  **руб. копеек** , и определяется из расчета стоимости одного часа практики в зависимости от имеющейся у педагогических работников квалификационной категории (приложение) и количества фактически проведенных часов.

3.2. Оплата услуг будет осуществляться Университетом в течение пятнадцати дней после подписания обеими Сторонами Акта приема-передачи услуг.

3.3. Источник финансирования: приносящая доход деятельность.

1. **Срок действия договора.**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и прекращается надлежащим исполнением.
2. **Прочие условия.**
   1. Договор может быть изменен и дополнен по соглашению Сторон, при условии, что любые дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.
   2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем внесудебном порядке с предварительным уведомлением об этом другой Стороны за 10 (десять) дней до даты расторжения договора.
   3. Ответственность Сторон определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.
   4. Все споры, возникающие по настоящему договору и из него, Стороны разрешают путем переговоров. Если Стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров, то спор подлежит разрешению в установленном законом порядке.
3. **Реквизиты и подписи Сторон.**

Университет Образовательная организация

|  |  |
| --- | --- |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования ««Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»  302026, г. Орел, ул. Комсомольская, 95  УФК по Орловской области (ОГУ имени И.С. Тургенева, л/с 20546Х12280)  Сч. № 40501810500002000002  Отделение по Орловской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу (сокращенное наименование – Отделение Орел)  ИНН 5752015309 КПП 575201001 БИК 045402001  ОКТМО 54701000 КБК 00000000000000000130 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 17с углубленным изучением французского языка имени 6-ой Орловско-Хинганской стрелковой дивизии г.Орла  302005, г. Орёл, ул. Васильвеская, д 151  УФК по Орловской области (муниципальная бюджетная средняя общеобразо-вательная школа № 17 г.Орла л/с 20546Ц70580)  р/с 40701810000001000015 Отделение Орел  БИК 045402001  ИНН/КПП 5752022680/575201001  ОКТМО 54701000 КБК 00000000000000000130 |

И.о. ректора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Пилипенко Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И.

Ревякина

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 4 | |
| **Стоимость одного часа практики в общеобразовательных учреждениях** | | | |
|
|  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Категория педагогического персонала** | **Единица измерения, мин.**  **(академ. час)** | **Стоимость академического часа в рублях** |
| 1 | Учитель | 45 | 202,00 |
| 2 | Учитель-логопед | 45 | 212,00 |
| 3 | Учитель-дефектолог | 45 | 212,00 |
| 4 | Педагог-психолог | 45 | 138,00 |
| 5 | Педагог-организатор | 45 | 138,00 |
| 6 | Социальный педагог | 45 | 138,00 |

И.о. ректора О.В. Пилипенко

Директор МБОУ Н.И. Ревякина