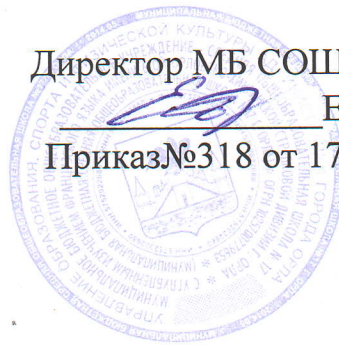


Утверждаю
Директор МБ СОШ №17 г. Орла
Е.Е. Прокопов
Приказ №318 от 17.11.2023 года



**Правила приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - среднюю общеобразовательную школу №17 с углубленным изучением французского языка имени 6-ой Орловско-Хинганской стрелковой дивизии г. Орла по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
(с изменениями и дополнениями)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - среднюю общеобразовательную школу № 17 г. Орла (далее - Правила, Школа) по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее граждане, дети) в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы), имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ от 29 декабря 2012 года, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 17.01.2019); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», другими нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.3. Правила приема граждан в Школу устанавливаются Школой в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств Бюджета города Орла проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ от 29 декабря 2012 года.

1.5. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.6. Школа также обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории (далее - закрепленная территория) согласно Постановлению администрации города Орла о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями.

1.7. Школа размещает Постановление администрации города Орла о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <http://orel-sosh17.obr57.ru>, в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2. Общие требования к приему

2.1. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или поступающего, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов: -лично в Школу;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Орловской области, созданными органами государственной власти субъектов Орловской области.

2.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

-дата рождения ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- наличия права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.4. Школа размещает образец заявления о приеме на обучение на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <http://orel-sosh17.obr57.ru>

2.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.8. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Документы, представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающий, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным

представителям) обучающихся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме обучающегося в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.10. На каждого обучающегося, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.11. Распределение детей, зачисленных в Школу по классам, назначение классного руководителя является компетенцией Школы.

2.12. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.13. В первоочередном порядке предоставляются места в Школу:

- детям, указанным в ч.6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 г. №76-ФЗ (ред. от 24.07.2023г.) «О статусе военнослужащего», по месту военной службы или месту жительства их семей;

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются места в Школе, а также места в летних оздоровительных лагерях в первоочередном порядке по месту жительства их семей;

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются места в Школе, а также места в летних оздоровительных лагерях в первоочередном порядке по месту жительства их семей;

- детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации;

- детям, указанным в ч.6. ст.46 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3 – ФЗ «О полиции», по месту жительства их семей;

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющимися сотрудниками полиции;

- детям, указанным в ч.14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесения изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.14. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования, если в Школе, обучаются его брат и/или сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023).

2.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Прием в 1 класс

3.1. В 1-й класс принимаются дети, достигшие к 01 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, но не позднее достижения ими возраста 8 лет, независимо от уровня их подготовки, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Дети, не достигшие возраста 6 лет 6 месяцев по состоянию на начало учебного года, принимаются в Школу при наличии ходатайства Школы перед Управлением образования администрации города Орла, подтверждающего наличие необходимых условий и соблюдение санитарных норм и правил, регламентирующих организацию обучения детей с шестилетнего возраста, и отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Учредитель Школы вправе разрешить прием детей в Школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Прием обучающихся в первый класс осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.3. Школа устанавливает график приема документов, который размещается на сайте Школы и на информационном стенде.

3.4. Школа размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию <http://orel-sosh17.obr57.ru>

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления администрации города Орла о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.5. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года для детей, которые

проживают на закрепленной территории, а также имеют право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием (в соответствии с законодательством Российской Федерации). Зачисление в 1 класс оформляется приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений.

3.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Зачисление оформляется приказом директора Школы в течение 5 рабочих дней после завершения приема заявлений и документов.

3.7. Количество первых классов в Школе определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и правил, доводится до сведения родителей (законных представителей) будущих первоклассников до начала приема в первый класс.

4. Прием во 2-9 класс

4.1. Зачисление обучающихся в порядке перевода во 2-9 классы Школы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения и другое, при наличии свободных мест.

4.2. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий предоставляют: личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения; - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.3. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.4. Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

5. Прием в 10 класс

5.1. При комплектовании 10 классов обучающиеся, окончившие 9 класс Школы, подлежат переводу. Обучающиеся из других образовательных организаций принимаются при наличии свободных мест.

5.2. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании при приеме на обучение. Аттестат об основном общем образовании хранится в Школе в течение всего периода обучения учащегося на уровне среднего общего образования и выдается при отчислении из числа контингента обучающихся Школы.